

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
МОТЫГИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛКА МОТЫГИНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.05.2024г.

пгт. Мотыгино

№ 86-п

Об утверждении Порядка уведомления
главой поселка Мотыгино
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 12 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом 6 пункта 8 Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Уставом поселка Мотыгино Мотыгинского муниципального района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления главой поселка Мотыгино представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Специалисту планово-экономического отдела администрации поселка Мотыгино по кадровой работе ознакомить сотрудников местной администрации с настоящим постановлением под роспись.
3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования на официальном сайте муниципального образования поселок Мотыгино.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселка Мотыгино

А.В. Абдрахимова

ПОРЯДОК
уведомления главой поселка Мотыгино
представителя нанимателя (работодателя) о возникновении
личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов

Настоящим Положением определяется порядок сообщения главой поселка Мотыгино (далее – Глава) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Глава обязан в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), согласно Приложению №1.

Уведомление Главы направляется в Мотыгинский поселковый Совет депутатов.

Направленное уведомление рассматривается на ближайшем заседании поселкового Совета депутатов, а в случае необходимости на внеочередном заседании.

С учетом требования Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» рассмотрение поступившего уведомления на заседании Мотыгинского поселкового Совета депутатов проводится в закрытом режиме.

По поступившему уведомлению Мотыгинским поселковым Советом депутатов создается комиссия из числа депутатов (далее – комиссия).

Созданная комиссия имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

По результатам предварительного рассмотрения уведомления, комиссией подготавливается мотивированное заключение.

Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются в Мотыгинский поселковый Совет депутатов в течение семи рабочих дней со дня их поступления в комиссию.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 5 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются в Мотыгинский поселковый Совет депутатов в течение 45 дней со дня их поступления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

Мотыгинским поселковым Советом депутатов по результатам рассмотрения уведомления и заключения комиссии принимается одно из следующих решений:

- а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;
- б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;
- в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

В случае принятия решения, предусмотренного подпунктами «б», «в» пункта 7 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации Мотыгинский поселковый Совет депутатов принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

к Положению о порядке сообщения главой
поселка Мотыгино о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту
интересов

В Мотыгинский поселковый Совет
депутатов

от

(Ф.И.О., замещаемая
должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов:

• Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
Совета народных депутатов при рассмотрении настоящего уведомления
(нужное подчеркнуть).

«_____» _____ 20____ г. _____

(расшифровка подписи) (подпись _____ лица,
направившего уведомление)